



Estado do Maranhão
Prefeitura Municipal de Colinas
GABINETE DO PREFEITO

Cargo	No Estado		Outros Estados		Capital Federal
	Capital	Demais Localidades	Capital	Demais Localidades	
• PREFEITO • VICE-PREFEITO	R\$ 350,00	R\$ 200,00	R\$ 500,00	R\$ 350,00	R\$ 650,00
• SECRETÁRIO MUNICIPAL • CHEFE DE GABINETE • PROCURADOR • CONTROLADOR • ASSESSOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAL E PLANEJAMENTO	R\$ 250,00	R\$ 165,00	R\$ 330,00	R\$ 200,00	R\$ 385,00
• DIRETOR DE DEPARTAMENTO • COORDENADOR	R\$ 230,00	R\$ 115,00	R\$ 230,00	R\$ 170,00	R\$ 345,00
• DEMAIS SERVIDORES	R\$ 200,00	R\$ 100,00	R\$ 270,00	R\$ 135,00	R\$ 270,00

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE COLINAS, ESTADO DO MARANHÃO, AO VIGÉSIMO PRIMEIRO DIA DO MÊS DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E DEZESSETE.


Valmira Miranda da Silva Barroso
Prefeita Municipal

Tipo de Empenho: OR - Ordinário		Processo Nº:	Nº Empenho: 104003	
Unidade Orçamentária ou Unidade Administrativa Emitente: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		Ficha: 195	Data da Emissão: 04/01/2024	
Função: SubFunção: Programa: Tipo Sequência: Ação: 12 361 0052 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação				
SubAção: Descrição:				
Natureza da Despesa: 3.3.90.14.01 - DIÁRIAS - CIVIL				
SubElemento (STN)/Conta PCASP: 3.3.90.14.01 - Diárias Civil Dentro Do Estado				
Credor: ELENILDA PACHECO BARROS				
CNPJ/CPF: 421.444.693-34		Inscrição Estadual/RG:		
Endereço:		Telefone:		
Cidade: COLINAS	CEP: 65690-000	UF: MA		
Descrição do Empenho: VALOR QUE SE EMPENHA PARA OCORRER A DESPESA COM: CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, COM O INTUITO DE PARTICIPAR DA AGENDA FORMATIVA - MAIS INTEGRAL: SOBREVOO NO MODELO INSTITUCIONAL, NO MUNICÍPIO DE SÃO LUIS, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO DIA 09 E 10 DE JANEIRO DE 2024, O SERVIDOR OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DO PNAT, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.				
Documento Fiscal		Valor Total: 460,00		
Valor do documento por extenso: quatrocentos e sessenta reais *****				
Modalidade da Licitação: DISPENSA	Nº Processo Licitatório	PROCESSO	Fonte: 00 - Recursos Ordinários	
Ficha: 195	Empenhado até a Data: 690,00	Saldo Anterior: 57.310,00	Importância: 460,00	Saldo Atual: 56.850,00
DADOS ORÇAMENTÁRIOS: 06 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 12 Educação 361 Ensino Fundamental 0052 Administração Geral 2034 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação 3.3.90.14.01 - DIÁRIAS - CIVIL				Reservado / Órgão de Controle:
Autorizo o Empenho dessa Despesa: Em: 04/01/2024		Essa despesa foi empenhada em Crédito Próprio: Em: 04/01/2024		
IVAN PRUDENCIO DA SILVA Assessor de Relações Instituc. e Planejamento		BRUNO SOARES DE OLIVEIRA Contador CRC 013306/O-9		

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

NOTA DE LIQUIDAÇÃO
104003 / 1

NOTA DE LIQUIDAÇÃO Nº 1	FICHA: 195	DATA: 04/01/2024	REQUISIÇÃO Nº:
-------------------------	------------	------------------	----------------

LICITAÇÃO: DISPENSA	DOCUMENTO:	VENCIMENTO: 04/01/2024
---------------------	------------	------------------------

NOME: ELENILDA PACHECO BARROS	421.444.693-34	CÓDIGO: 1846
ENDEREÇO:	COLINAS	

FUNTE DE RECURSO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL E/OU SERVIÇO	VALOR TOTAL
1 Recursos do Exercício Corrente 500 Recursos não Vinculados de Impostos 00 Recursos Ordinários 001 Ordinário 001 Recursos Proprios do Municipio	CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, COM O INTUITO DE PARTICIPAR DA AGENDA FORMATIVA - MAIS INTEGRAL: SOBREVOO NO MODELO INSTITUCIONAL, NO MUNICÍPIO DE SÃO LUIS, UTILIZANDO A QUATIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO DIA 09 E 10 DE JANEIRO DE 2024, O SERVIDOR OCUPA O	Liquido 460,00 Desconto 0,00
OR	SOMA	460,00

CÓDIGO	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA EMPENHADA
02 06 3.3.90.14.01 12.361.0052.2034.0000	PODER EXECUTIVO SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DIÁRIAS - CIVIL Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

VALOR DO EMPENHO	LIQUIDADO ATÉ A DATA	VALOR DESTA LIQUIDAÇÃO	SALDO A LIQUIDAR
460,00	460,00	460,00	0,00

VALOR A SER PAGO R\$ XXXXXXXXXX
 quatrocentos e sessenta reais *****

DESCONTOS	
TOTAL DE DESCONTOS	0,00

LIQUIDAÇÃO AUTORIZADA EM 04/01/2024

A DESPESA REFERENTE A ESTA LIQUIDAÇÃO, FOI DEVIDAMENTE PROCESSADA, ENCONTRANDO-SE EM ORDEM PARA PAGAMENTO.

DATA

EMITIDO EM	ORDEM DE PAGAMENTO. PAGUE-SE:
DATA	DATA
VISTO	ORDENADOR DA DESPESA

DESPESA PAGA EM	RECIBO
BANCO	RECEBI(EMOS) O VALOR CONSTANTE DESTA LIQUIDAÇÃO
CONTA	
CHEQUE	
VALOR	
	NOME:
	CNPJ/CPF:

ESTADO DO MARANHÃO
 PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS

ORDEM DE PAGAMENTO

CNPJ: 06113682/0001-25

Exercício: 2024

FICHA:	DADOS DA ORDEM DE PAGAMENTO:	DADOS DO EMPENHO:	TIPO:
Nº: 195	Nº: 104005 Data: 04/01/2024	Nº: 104003 Data: 04/01/2024	

Credor.: ELENILDA PACHECO BARROS **CNPJ: 421.444.693-34**
Endereço: **CEP: 65690-000**
Cidade.: COLINAS **Cod: 1846**

IMPORTANCIA BRUTA DE	R\$	460,00
DESCONTOS.....	R\$	0,00
IMPORTANCIA LÍQUIDA DE	R\$	460,00

LIQUIDADADA A DESPESA EM: 04/01/2024	PAGUE-SE EM: 04/01/2024	PAGO EM: 04/01/2024
	IVAN PRUDÊNCIO DA SILVA Assessor de Relações Instituc. e Planejamento	JALDO HENRIQUE PEREIRA SECRETARIA DE FINANÇAS

HISTÓRICO
 CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA REALIZAÇÃO DE VIAGEM NO INTERESSE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, COM O INTUITO DE PARTICIPAR DA AGENDA FORMATIVA - MAIS INTEGRAL: SOBREVÃO NO MODELO INSTITUCIONAL, NO MUNICÍPIO DE SÃO LUIS, UTILIZANDO A QUANTIDADE DE 02 DIÁRIAS, NO DIA 09 E 10 DE JANEIRO DE 2024, O SERVIDOR OCUPA O CARGO DE COORDENADORA DO PNAT, CONFORME DOCUMENTAÇÃO EM ANEXO.

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	
02	PODER EXECUTIVO
020600	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12	Educação
361	Ensino Fundamental
0052	Administração Geral
2034	Manutenção da Secretaria Municipal de Educação
3.3.90.14.00	Diárias - Civil

CONTROLE DE PAGAMENTO					
Valor Bruto	460,00	Banco	Conta	Cheque	Valor R\$
		001	14618-8		RR\$ 460,00
Valor Líquido	460,00				

RECIBO

RECEBI DA ,PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS A IMPORTÂNCIA DE R\$ **460,00**
 (quatrocentos e sessenta reais) ***** CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA *****
 DATA: 04/01/2024 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 Manutenção da Secretaria Municipal de Educação

DOCUMENTO ANEXO

Credor.: **ELENILDA PACHECO BARROS**
 CNPJ/CPF: **421.444.693-34**

Transferência entre contas diversas

Debitado

Nome PM COLINAS -SNA
Agência 1312-9
Conta corrente 14618-8

Creditado

Nome ELENILDA PACHECO BARROS
Agência 1312-9
Conta corrente 12081-2
Valor 460,00
Destinação 0
Data Nesta data

Assinada por	JB529848 JALDO HENRIQUE PEREIRA	04/01/2024 16:32:35
	JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO	04/01/2024 16:35:54

Transação efetuada com sucesso.

Transação efetuada com sucesso por: JB530611 VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROSO.



SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE COLINAS
CNPJ: 06.113.682/0001-25

OFÍCIO Nº 004 /2024 SEMED

Colinas, 04 de janeiro de 2024

Ilmo. Sr.
Jaldo Henrique Pereira
Secretário Municipal de Finanças
Colinas MA

Senhor Secretário,

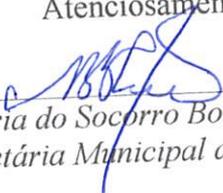
Venho pelo presente solicitar a V. Sa. a concessão de 02 (duas) diárias no valor total de R\$ 460,00 (quatrocentos e sessenta reais), para a Sra. **ELENILDA PACHECO BARROS, Coordenadora do PNAT e Apoio ao Educando**, para participar **Agenda Formativa – Mais Integral: Sobrevoos no modelo institucional**, na cidade de São Luis - MA, nos dias **09/01/2024 e 10/01/2024**. Segue em anexo o pedido de Concessão de Diárias.

Os recursos orçamentários para atender as despesas ocorrerão por conta da Unidade Orçamentária:

Fonte de Recursos: Recurso Próprio
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: Secretaria de Educação
PROJETO ATIVIDADE: Manut. da Secretaria Munic. de Educação
ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.14.00 Diárias - Civil

Ag – 1312-9
C/C – 12081-2
Banco do Brasil

Atenciosamente,



Maria do Socorro Borba Torres
Secretária Municipal de Educação

Autorizo em

____/____/____

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLINAS – MARANHÃO	PEDIDO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS PARA VIAGEM A SERVIÇO	Nº:
---	---	------------

ILMO. SENHOR SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS
 Solicitamos autorizar a concessão de diárias para o funcionário a seguir qualificado, para realização de viagem no interesse do serviço público municipal, conforme se especifica a seguir.

DADOS DO FUNCIONÁRIO

Nome do (a) Servidor (a): ELENILDA PACHECO BARROS	Matrícula:
Lotação: Secretaria Municipal de Educação	Cargo/Função Coordenadora do PNAT e Apoio ao Educando

DADOS SOBRE A VIAGEM

Finalidade da Viagem:	Agenda Formativa – Mais Integral: Sobrevoou no modelo institucional		
Trecho da Viagem	Data Prevista de Saída	Data Prevista de Retorno	Meio de Transporte
Colinas – São Luis-/MA	09/01/2024	10/01/2024	Ônibus

VALORES SOLICITADOS				
Valor das Diárias (Art. 1º Dec. 03/2015)			Veículo Próprio (Art. 5º)	Valor Total A Receber
Quantidade	Valor Unitário	Sub-Total		
02	230,00	460,00		460,00

Fonte de Recurso: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Local e Data	Requerente
Colinas – MA 04/01/2024	CPF. 421.444.693-34 <i>X Elenilda Pacheco Barros</i>

DESPACHO DO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

	Data: ___/___/___
Autorizo a concessão e o pagamento das diárias solicitadas na forma da Lei.	 Maria do Socorro Borba Torres Secretária de Educação

ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC
SECRETARIA ADJUNTA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E INTEGRAL - SAEPI
COORDENAÇÃO ESTADUAL MAIS INTEGRAL

São Luís, 21 de dezembro de 2023

OFÍCIO CIRCULAR Nº 21/2023 CEMI/SEDUC

À Sua Senhoria, o(a) Senhor (a)
Secretário(a) Municipal de Educação.

Assunto: Solicitação de Participação na Agenda Formativa “VI Reunião Técnica Expansão Mais Integral - Sobrevoos pelo Modelo Institucional Mais Integral 2024”.

Senhor (a) Secretário(a) Municipal de Educação,

A Secretaria de Estado da Educação, representada pela Coordenação Estadual do Mais Integral-(CEMI) vem por meio deste, encaminhar informações para **participação de Solicitação de Participação na Agenda Formativa “VI Reunião Técnica Expansão Mais Integral - Sobrevoos pelo Modelo Institucional Mais Integral 2024”**, que realizar-se-á no período de **09 a 12.01.2024**, das **8h às 17h**.

MAIS INTEGRAL: SOBREVOO NO MODELO INSTITUCIONAL		
Data / Horário	Programação	Local
09.01.2024 (9h às 17h)	<p>Manhã:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abertura solene da Agenda Formativa; 2. Palestra I: <ol style="list-style-type: none"> a. Percurso Normativo para regulamentação da Política EFI no âmbito municipal. <p>Tarde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Palestra II: <ol style="list-style-type: none"> a. Letivo 2024: da campanha de matrículas ao início do ano letivo na UMI. 4. Plenária Final com orientações para OFICINAS MODELO MAIS INTEGRAL. 	<p>Auditório do Palácio Henrique de La Roque</p> <p>(Endereço: Av. Jerônimo de Albuquerque, 401 - Jardim Renascença, São Luís - MA)</p>
10 a 12.01.24 (9h às 17h)	<p>Serão realizadas oficinas divididas em salas temáticas contemplando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Modelo Pedagógico Mais Integral 2. Modelo de Gestão Mais Integral 3. Rotinas Pedagógicas UMI 4. Rotinas de Gestão UMI 5. Mais Integral: Princípios e Fundamentos 	<p>Centro Educa Mais Almirante Tamandaré</p> <p>(Rua Rubem Tavares, Cohab Anil Iv. 65051-000 São Luís - Ma. Fonte: Censo Escolar 2022, Inep.)</p>

administrativomaisintegralintegral@edu.gov.br/maisinteegral@edu.ma.gov.br

Rua das Figueiras S/N – Jardim São Francisco, CEP 65.076-150 – São Luís - MA

ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO - SEDUC
SECRETARIA ADJUNTA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E INTEGRAL - SAEPI
COORDENAÇÃO ESTADUAL MAIS INTEGRAL

	6. Mais Integral: esperar é possível	
--	--------------------------------------	--

Para tanto, solicita-se sua parceria para **garantia de participação da Equipe de Implantação Municipal Mais Integral**. Vale ressaltar que considerar-se-á Equipe de Implantação Mais Integral, em atendimento à orientação do MEC (descrita no inciso IX, ANEXO III, Portaria nº 1.495 - MEC, de 02 de agosto de 2023), os servidores indicados conforme sinalizado no OFÍCIO CIRCULAR Nº12, enviado dia 24 de outubro do corrente ano, contemplando:

- I. **Coordenador Municipal Mais integral**, técnico indicado para atuar na Coordenação Municipal do Programa Escola em Tempo Integral/Mais Integral, dedicado às demandas relacionadas ao planejamento estratégico da política de educação integral no município.
- II. **Articulador Municipal de Gestão Mais Integral**, técnico que atuará em demandas relacionadas ao planejamento de rede e demandas administrativas focadas nas Unidades Mais Integral.
- III. **Articulador Municipal Pedagógico Mais Integral**, que atuará em demandas relacionadas ao Modelo Institucional das unidades Mais Integral, responsável pelo acompanhamento das rotinas pedagógicas desenvolvidas pela equipe gestora.

Link para acesso para pré- credenciamento na **Agenda Formativa “VI Reunião Técnica Expansão Mais Integral - Sobrevoos pelo Modelo Institucional Mais Integral 2024”**.

<https://forms.gle/7ZeZ2eLDcH9ocQLu5>

Certos da parceria e empenho para participação na agenda, renovamos nossos sinceros votos de estima e consideração.

Atenciosamente,